

«УТВЕРЖДАЮ»
Врио Председателя _____ Р.Р. Ахунов
«05» июня 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского
федерального исследовательского центра Российской академии наук
(Рассмотрено и одобрено Объединённым ученым советом УФИЦ РАН
Протокол №2 от 25.05.2018 г)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (далее УФИЦ РАН, Организация) в соответствии с законодательными актами РФ, Уставом УФИЦ РАН, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации):
 - 01.06.01 Математика и механика;
 - 02.06.01 Компьютерные и информационные науки;
 - 03.06.01 Физика и астрономия
 - 04.06.01 Химические науки
 - 05.06.01 Науки о земле
 - 06.06.01 Биологические науки
 - 27.06.01 Управление в технических системах
 - 36.06.01 Ветеринария и зоотехния
 - 38.06.01 Экономика
 - 39.06.01 Социологические науки
 - 45.06.01 Языкознание и литературоведение
 - 46.06.01 Исторические науки и археология(Приложение 1).
- 1.2. Аспирантура является одной из форм подготовки научно-педагогических кадров в системе высшего образования, предоставляющей гражданам России и иностранных государств возможность для повышения уровня своей научной и научно-педагогической квалификации.
- 1.3. УФИЦ РАН имеет бессрочную лицензию № 0009822, серия 90Л01, регистрационный № 2724 от 02 марта 2018 г., выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право осуществления образовательной деятельности в сфере высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).
- 1.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, а также в соответствии с образовательными стандартами, которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются УФИЦ РАН.

- 1.5. Обучение осуществляется за счет средств федерального бюджета России в соответствии с ежегодными правоустанавливающими документами Минобрнауки РФ. Аспиранты очной формы, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, получают в установленном порядке ежемесячные стипендии со дня зачисления.
- 1.6. Обучение в аспирантуре УФИЦ РАН заочной формы предусмотрено только на договорной основе.
- 1.7. Повторное обучение в аспирантуре за счет средств федерального бюджета не допускается.
- 1.8. Аспиранты пользуются научными библиотеками, кабинетами, лабораториями, а также услугами подразделений УФИЦ РАН в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными правилами, установленными для обучающихся.
- 1.9. Общежитием для аспирантов УФИЦ РАН не располагает и жильё не предоставляет.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам аспирантуры

2.1. Аспирантура реализуется как третий уровень высшего образования для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. УФИЦ РАН располагает высококвалифицированными научными и научно-педагогическими кадрами для обеспечения успешного функционирования аспирантуры, создания безопасных условий для выполнения исследований, а также возможностями по организации питания, охраны и укрепления здоровья.

2.2. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки). Общее руководство подготовкой научно-педагогических кадров высшей квалификации находится в компетенции Председателя УФИЦ РАН и директоров обособленных структурных подразделений (далее, ОСП) УФИЦ РАН. Совместно, Председатель и Директора ОСП отвечают за комплектацию мест в аспирантуре, своевременное и полное выполнение учебных программ, всестороннее обеспечение подготовки аспирантов.

2.3. Программа аспирантуры имеет специальность (направленность, профиль (далее - профиль)), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Программы аспирантуры, с конкретизацией ориентации указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки согласовываются Ученым советом каждого ОСП и утверждаются директором соответствующего обособленного подразделения УФИЦ РАН. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиля (специальности) указанной программы.

2.4. Непосредственная ответственность за подготовку аспирантов возлагается на научных руководителей из числа ведущих ученых каждого обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН, докторов и кандидатов наук, к которым ежегодно на основании решения Ученого Совета ОСП приказом директора прикрепляются соответственно поданным заявкам лица, успешно сдавшие вступительные экзамены.

Научный руководитель несет ответственность за выбор и формулирование темы диссертационного исследования, ее соответствие планам научно-исследовательских работ; отвечает за организацию работы аспирантов в лабораториях, создание условий для своевременного выполнения утвержденного индивидуального плана.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю,

определяется с его согласия директором обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН. Общее число аспирантов для докторов наук не может превышать трех человек, для кандидатов наук - двух.

2.5. Программы аспирантуры реализуются ведущими научными сотрудниками обособленных структурных подразделений УФИЦ РАН, а также профильными кафедрами ВУЗов в рамках двустороннего договора, договора гражданско-правового характера и/или договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

2.6. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры УФИЦ РАН на базе своих обособленных структурных подразделений обеспечивает: проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, предусмотренных программой; проведение практик; проведение научного исследования, в рамках которого обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры; проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.7. В случае обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация может включить в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы. Включение адаптационных дисциплин в программу утверждается приказами директора обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН на основании решения соответствующего Ученого совета.

2.8. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

2.9. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры, компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные ОСП УФИЦ РАН, реализующие данные программы, дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практике и научному исследованию - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.10. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры осуществляется в установленном в каждом обособленном структурном подразделении УФИЦ РАН порядке.

2.11. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками программ, самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и утверждается одновременно с программой.

2.12. Обучение в аспирантуре УФИЦ РАН осуществляется по очной и заочной форме. Однако, в силу специфики проведения научных исследований в некоторых обособленных структурных подразделениях УФИЦ РАН (например, ИБГ УФИЦ РАН, ЮУБСИ УФИЦ РАН), реализация образовательных программ с применением заочной формы обучения, а также электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена (Приложение 2).

2.13. Обучение в заочной аспирантуре осуществляется только на договорной основе.

2.14. Обучение проводится на государственном языке Российской Федерации.

2.15. Объем программы аспирантуры составляет 240 или 180 зачетных единиц (з. е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках всех программ аспирантуры и устанавливается образовательным стандартом.

2.16. Объем программы аспирантуры реализуемый за один учебный год при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, при заочной- устанавливается обособленным структурным подразделением УФИЦ РАН в соответствии со ФГОС.

2.17. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры составляет 3 или 4 года и включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.18. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте УФИЦ РАН на страницах соответствующих подразделений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

2.19. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком.

2.20. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется обособленными структурными подразделениями УФИЦ РАН с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.21. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год в аспирантуре начинается с 01 октября текущего календарного года и делится на 2 семестра: первый семестр с 01 октября по 31 января, второй семестр с 01 февраля по 30 сентября с перерывом на каникулы с 01 июля по 31 августа текущего учебного года. Каждый учебный семестр заканчивается сессией, в период которой проходит промежуточная аттестация по образовательной подготовке и научному исследованию. Периоды проведения промежуточной аттестации: с 10 по 25 января и с 10 по 25 июня (аттестация по образовательной и исследовательской компоненте) текущего учебного года.

В случае, если принято решение о не аттестации аспиранта и/или о его отчислении, оформляется выписка из протокола заседания аттестационной комиссии.

Основаниями для отчисления из аспирантуры являются:

- Личное заявление аспиранта.
- Ходатайство заведующего лабораторией, научного руководителя (выписка из протокола заседания аттестационной комиссии), поддержанное Ученым советом соответствующего обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН (выписка из протокола заседания Ученого совета).

Основаниями для ходатайства являются:

- условная аттестация/ неаттестация аспиранта два года подряд;
- действия, порочащие имя ОСП УФИЦ РАН или УФИЦ РАН.
- Окончание срока обучения в аспирантуре.

2.22. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, на основании его личного заявления по решению Ученого совета ОСП УФИЦ РАН, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в установленном в каждом обособленном структурном подразделении порядке. Общий срок обучения не может быть менее двух лет.

2.23. Изменение темы диссертации или замена руководителя в ходе работы допускается по объективным причинам и осуществляется решением Ученого совета ОСП УФИЦ РАН.

2.24. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

2.25. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе, и при утверждении аспиранту руководителя и консультанта.

2.26. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.27. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научного исследования.

2.28. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в УФИЦ РАН. После зачисления экстерна в срок, не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется на договорной основе на срок, определяемый директором обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН. Обучении экстерна осуществляется в соответствии с индивидуальной программой и планом, утверждаемыми директором обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН.

2.29. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры. Государственная итоговая аттестация включает в себя выпускной квалификационный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы аспиранта на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

2.30. Аспирантам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации в полном объеме или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении.

3. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом на основании письменного заявления обучающегося.

3.3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в УФИЦ РАН с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися.

4. Порядок приема в аспирантуру

4.1. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре производится на основании открытого публичного конкурса в рамках контрольных цифр приема, утвержденных Министерством образования и науки РФ, один раз в год, в сроки, устанавливаемые Правилами приема.

4.2. Лица, поступающие в аспирантуру, могут ознакомиться с деятельностью, нормативными документами УФИЦ РАН, правилами приема, программами обучения и другой необходимой информацией, а также итогами вступительных испытаний на сайте <http://ufic.ufaras.ru>.

4.3. Прием в аспирантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний граждан РФ, граждан иностранных государств, имеющих высшее образование (специалитет / магистратура). Лица без гражданства принимаются в аспирантуру на общих основаниях при наличии документов, подтверждающих правомочность их пребывания на территории Российской Федерации.

4.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4.5. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.6. Граждане, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья, могут быть приняты в аспирантуру при получении положительного заключения медицинской комиссии (Паспорта здоровья) о возможности прохождения обучения с учетом особенностей условий выполнения научных исследований.

4.7. УФИЦ РАН осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- по организации в целом, включая все обособленные структурные подразделения;
- отдельно по очной и заочной формам обучения;
- отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля): по каждому направлению подготовки или по каждой программе аспирантуры (совокупности программ аспирантуры) в пределах направления подготовки (по различным программам аспирантуры прием на обучение может проводиться различными способами);
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

4.8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме, которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления).

При посещении УФИЦ РАН или обособленных структурных подразделений УФИЦ РАН и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

4.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, в УФИЦ РАН. Председателем приемной комиссии УФИЦ РАН является Председатель УФИЦ РАН. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии в каждом обособленном структурном подразделении УФИЦ РАН, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц. Члены приемной комиссии назначаются приказом ее председателя из числа высококвалифицированных научных кадров обособленных структурных подразделений УФИЦ РАН, включая научных руководителей аспирантов.

Приемная комиссия рассматривает документы лиц, поступающих в аспирантуру, в течение двух недель после завершения даты окончания приема. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.

Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в срок не позднее двух недель до начала вступительных экзаменов.

4.10. Для проведения вступительных испытаний Организация создает в каждом обособленном структурном подразделении УФИЦ РАН экзаменационные и апелляционные комиссии.

Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводят комиссии, назначенные директором обособленного структурного подразделения УФИЦ РАН. В состав экзаменационной комиссии входят доктора наук, профессора по профилю вступительного испытания, могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку - и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и (или) ученого звания, владеющие соответствующим иностранным языком.

4.11. Заявление (ПРИЛОЖЕНИЕ 3) о приеме в аспирантуру подается на имя Председателя УФИЦ РАН с представлением следующих документов:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ (диплом) о высшем образовании установленного образца;
- 3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);
- 4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными УФИЦ РАН, например, список опубликованных научных работ, сведений об изобретениях и отчетов по научно-исследовательской работе (при наличии их у поступающего, представляются по усмотрению поступающего);
- 5) 2 фотографии 3x4 см.
- 6) анкета (личный листок по учету кадров);
- 7) при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов – удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной федеральным (центральным) органом управления образования Российской Федерации);
- 8) справка из медицинского учреждения, свидетельствующая о возможности обучения в аспирантуре с учетом особенностей вредных условий труда в некоторых обособленных структурных подразделениях УФИЦ РАН.

Поступающие в аспирантуру представляют оригиналы и копии документа, удостоверяющего личность заявителя, и диплома государственного образца об окончании высшего учебного заведения (для лиц, получивших образование за рубежом, - диплома и копии свидетельства о его эквивалентности) лично.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

4.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Организация возвращает документы указанным лицам.

4.13. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами:

- специальную дисциплину (на русском языке) по каждому профилю подготовки, - иностранный язык.

Информация о дате, месте проведения консультаций и экзаменов и программ по всем дисциплинам размещается на сайте УФИЦ РАН.

4.14. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

4.15. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку не могут быть засчитаны в качестве вступительного экзамена по дисциплине «Философия» и «Иностранный язык» и могут быть перезачтены в процессе образовательной подготовки.

4.16. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

4.17. Вступительные испытания проводятся в письменной и устной форме.

4.18. Приемная комиссия по результатам вступительных испытаний принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе лиц, набравших наибольшее количество баллов и наиболее подготовленных к научной и научно-педагогической деятельности. Информация о перечне лиц, сдавших экзамены с указанием набранных баллов, размещается на сайте УФИЦ РАН и на информационном стенде не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

4.19. В аспирантуру УФИЦ РАН зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов - лица, имеющие более высокий балл по индивидуальным достижениям.

4.20. Зачисление поступающих в аспирантуру осуществляется в сроки, установленные УФИЦ РАН.

4.21. Приказ о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, публикуется на официальном сайте УФИЦ РАН.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций при поступлении в аспирантуру

5.1. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

5.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

5.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня

ее подачи.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего.

6. Государственная стипендия аспирантам

6.1. Государственная стипендия аспирантам выплачивается при обучении по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.2. Государственная стипендия аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых Законодательством и соответствующими нормативными документами, в пределах средств, выделяемых Организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

6.3. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

6.4. Аспирант, которому назначается государственная стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- **отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";**

- **отсутствие академической задолженности.**

6.5. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.6. Государственная стипендия аспирантам назначается распорядительным актом руководителя Организации на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения).

6.7. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется УФИЦ РАН 1 раз в месяц 6 числа.

6.8. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из УФИЦ РАН. В этом случае размер государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

6.9. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из УФИЦ РАН.

6.10. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

7. Государственная итоговая аттестация.

7.1. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения программ подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре УФИЦ РАН.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

7.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план и индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

7.4. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

7.5. К формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УФИЦ РАН относятся:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по специальности в виде разработанных экзаменационных вопросов;

– представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

7.6. Лицам, успешно прошедшим ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдаются соответственно документы об образовании и о квалификации (диплом об окончании аспирантуры).

7.7. По результатам представления научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) на основе решения ГЭК и заявления соискателя Организация дает заключение в соответствии с п.16. Положения о Присуждении ученых степеней, утвержденного Правительством Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 для представления в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук

8. Заключительное положение.

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора и решениями Объединенного ученого совета УФИЦ РАН.

**Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации и другие
нормативно-правовые акты,
положенные в основу Положения об аспирантуре УФИЦ РАН**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности";
4. Постановление Правительства РФ № 1039 от 18.11.2013 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №866 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №864 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 02.06.01 Компьютерные и информационные науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №867 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №869 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №870 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №892 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.06.01 Управление в технических системах (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №896 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.06.01 Ветеринария и зоотехния (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №898 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;
14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №899 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от

30.04.2015 N 464;

15. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №903 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464;

16. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. №904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» в редакции Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464

17. Приказ Министерства образования и науки РФ №1061 от 12.09.2013 г. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

18. Приказ Министерства образования и науки РФ № 1259 от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

19. Приказ Министерства образования и науки РФ №13 от 12.01.2017 г. «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре»

20. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 05.12.2014) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"

Приложение № 1 – «Направление на предварительный медосмотр».

Приложение № 11 – «Перечень... противопоказаний...»;

21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»

22. Постановление Правительства РФ № 842 от 24.09.2013 г. «О порядке присуждения ученых степеней».

23. Приказ Министерства образования и науки РФ № 7 от 13.01.2014 г. «Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».

24. Федеральный закон N 53 от 28.03.1998 "О воинской обязанности и военной службе", ст. 24. Отсрочка от призыва граждан на военную службу.

25. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки»

26. Устав УФИЦ РАН.

27. Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников обособленных структурных подразделений УФИЦ РАН.

Направления подготовки и профили, реализуемые в УФИЦ РАН

№ п/п	Коды и наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Профили	ОСП УФИЦ РАН	Срок обучения в очной форме (з.е/ лет)	Срок обучения в заочной форме (з.е/ лет)
1.	01.06.01 Математика и механика	01.01.02 - Дифференциальные уравнения, динамические системы и оптимальное управление 01.02.05. – механика жидкости, газа и плазмы	ИМВЦ УФИЦ РАН ИМех УФИЦ РАН	240/4	-
2.	02.06.01 Компьютерные и информационные науки	05.13.18 - Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	ИНК УФИЦ РАН	180/3	180/4
3.	03.06.01 Физика и астрономия	01.04.07 - Физика конденсированного состояния 01.04.17 - Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества	ИФМК УФИЦ РАН	240/4	240/5
4.	04.06.01 Химические науки	02.00.03 – Органическая химия 02.00.04 – Физическая химия 02.00.06 – Высокомолекулярные соединения 02.00.15 - Кинетика и катализ	УФИХ УФИЦ РАН, ИНК УФИЦ РАН	240/4	240/5
5.	05.06.01 Науки о земле	25.00.01 — Общая и региональная геология 25.00.02 — Палеонтология и стратиграфия 25.00.03 — Геотектоника и геодинамика 25.00.04 — Петрология, вулканология 25.00.11 — Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения	ИГ УФИЦ РАН	180/3	180/4
6.	06.06.01 Биологические науки	03.01.03- Молекулярная биология 03.01.04 - Биохимия 03.01.05 - Физиология и биохимия растений 03.01.06 - Биотехнология 03.02.01 - Ботаника 03.02.03 - Микробиология 03.02.07 — Генетика 03.02.08 - Экология 03.02.13 - Почвоведение	УИБ УФИЦ РАН, ЮБСИ УФИЦ РАН, ИБГ УФИЦ РАН	240/4	-

№ п/п	Коды и наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Профили	ОСП УФИЦ РАН	Срок обучения в очной форме (з.е/ лет)	Срок обучения в заочной форме (з.е/ лет)
7.	27.06.01 Управление в технических системах	-	ИМех УФИЦ РАН	240/4	-
8.	36.06.01 Ветеринария и зоотехния	-	Башкирский НИИСХ УФИЦ РАН	180/3	-
9.	38.06.01 Экономика	08.00.13 -Математические и инструментальные методы экономики 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством	ИСЭИ УФИЦ РАН	180/3	180/4
10.	39.06.01 Социологические науки	22.00.08-Социология управления	ИСЭИ УФИЦ РАН	180/3	180/4
11.	45.06.01 Языкознание и литературоведение	10.01.02 -Литература народов РФ (башкирская литература) 10.01.09 - Фольклористика 10.02.02 - Языки народов Российской Федерации (башкирский язык)	ИИЯЛ УФИЦ РАН	180/3	-
12.	46.06.01 Исторические науки и археология	07.00.02. - Отечественная история 07.00.06 - Археология 07.00.07. – Этнография, этнология и антропология	ИЭИ УФИЦ РАН, ИИЯЛ УФИЦ РАН	180/3	-

Председателю УФИЦ РАН
 И.О. Фамилия
(от кого) Фамилия Имя Отчество
 19__ года рождения
 Адрес регистрации: индекс _____

 Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным экзаменам и участию в конкурсе на право поступления в очную/заочную (нужное оставить, ненужное удалить) аспирантуру УФИЦ РАН (указать обособленное структурное подразделение УФИЦ РАН) по направлению __.00.00 _____ науки, специальность _____ – в рамках контрольных цифр приема/ в рамках договорных отношений (нужное оставить, ненужное удалить).

Паспорт _____ выдан (дата) _____, кем _____

Либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

В _____ году закончил (указать вуз) _____ по специальности _____

Диплом номер _____

В *общежитии* не нуждаюсь / нуждаюсь.

С документами на право ведения образовательной деятельности (копиями лицензии, свидетельства об аккредитации, приложений к ним), с правилами приема в аспирантуру УФИЦ РАН и правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний ознакомлен.

Подтверждаю, что получение образование в аспирантуре по бюджетной форме будет получено впервые.

Обязуюсь предоставить оригинал диплома до момента зачисления в аспирантуру УФИЦ РАН.

Необходимы ли специальные условия при прохождении вступительных испытаний да/нет (нужное оставить, ненужное удалить).

Иностранный язык *английский* уровень (указать) _____

Указать (если есть) какие кандидатские экзамены сданы _____

Предполагаемая тема диссертационного исследования _____

Согласен на обработку моих персональных данных.

ФИО _____ подпись _____

E-mail: _____

Дата _____ 20__ г.

«Согласен быть научным руководителем»

_____ ученая степень ученое звание, Ф.И.О. научного руководителя _____ подпись

Дата _____ 20__ г.